

キャリア・就職支援システム「麻布大学キャリアナビ」

「麻布大学キャリアナビ」は、次のことができる本学のキャリア・就職支援システムです。

- ▶ 企業等（病院・動物病院含む）から本学に届くインターンシップや求人情報が検索・閲覧できます。
- ▶ 各種セミナーなど学内で行われる支援行事や就職相談室の予約ができます。
- ▶ 先輩が残してくれた就職先企業の採用スケジュール・採用試験や面接の内容・就活におけるアドバイスを閲覧できます。
- ▶ キャリア支援課からのお知らせや就職活動に役立つ情報・各種申請書類を取得することができます。
- ▶ 在学中に必ず行う届出（進路希望登録＆進路報告）をWeb上から行えます。

これらが、すべてWeb上から行えるため、窓口の時間外や土日・祝日も利用可能です。（スマートフォンやタブレットなどからでも可能）本学の学生にとって欠かせないシステムです。積極的に活用しましょう。

アクセス・ログイン方法



- 1 本学ホームページ「就職・キャリア」ページの「麻布大学キャリアナビ」からアクセス



- 2 学籍番号・パスワードを入力してログインします。不明な方は、キャリア支援課窓口までお問い合わせください。



- 3 初回利用時のみパスワード・メールアドレスの登録画面が表示されます。任意のパスワード等を入力して「登録」をクリック。



- 4 「会員登録1・2年次（獣医学科1～4年次）」、「進路希望登録3・4年次（獣医学科5・6年次）」を行った後、各種メニューが利用可能となります。

キャリアナビの使い方



1 進路希望登録

（希望する進路について）最初に必ず行ってください。登録は職業安定法で義務付けられています。

2 お知らせ

キャリア支援課からの大切なお知らせです。定期的にチェックするようにしましょう。

3 トピックス

就職活動に役立つ情報やインターンシップ・学外実習など各種申請書類を取得することができます。

4 支援行事の参加予約

各種セミナー・説明会など支援行事の予約がWeb上から行えます。

5 個人（グループ）面談予約

本学の就職相談室の予約がWeb上から行えます。積極的に活用しましょう。

6 インターンシップ求人

企業等から本学に届くインターンシップ情報をWeb上から検索・閲覧できます。

7 求人（情報）を検索する

企業等から本学に届く求人情報・応募方法について、Web上から検索・閲覧できます。

8 進路報告

内定や、進路が決定了場合は、必ずこちらから報告してください。

9 就職活動体験記検索

本学OB・OGによる就活体験記を閲覧できます。

10 説明会情報（就職・インターンシップ）

学外のセミナー・説明会等の情報を閲覧できます。

応募に必要な書類をそろえよう

求人先に応募する際は、一般的に次の書類が必要になります。企業によっては、「推薦書(状)」の提出を求める場合がありますので、「求人票」などで提出書類をよく確認してください。提出を求められてから焦らないためにも、あらかじめ多めに準備しておきましょう。

履歴書	大学指定の「履歴書」は、学内の大学生協売店にて販売しています。
卒業見込証明書(300円)	証明書自動発行機(8号館1階)にて発行しています。(最終学年の4月以降に発行)
成績証明書(300円)	証明書自動発行機(8号館1階)にて発行しています。
健康診断証明書(300円)	証明書自動発行機(8号館1階)にて発行しています。(診断結果が異常なしの場合)
学校推薦書(300円)	発行を希望する場合は、「キャリア支援課」にて申し込みを行ってください。発行には数日かかりますので、早めに申し込みましょう。原則として、推薦書を提出した企業等に対する「内定辞退」は認められませんので、入社する意思がはっきり決まってから、提出するようにしてください。

※証明書の使用可能期間は発行日から3か月です。